附件3

创业计划书撰写提示

（仅供参考）

一、主要内容参考

1.项目概述（项目基本情况，如带动就业情况）。

2.产品或经营、服务创新（科技含量、项目定位、产品介绍分析等）。

3.市场前景（行业环境、市场需求与容量、前景）。

4.财务分析与预测（财务收支情况、预算等）。

5.融资计划（现有股权结构、融资金额等）。

6.发展战略（中、长期发展战略与规划等）。

7.团队与组织架构（包括团队成员介绍，建议说明全职核心团队成员；组织结构等）。

8.风险与控制（各种风险预估与处理，包括运营风险、政策风险等）。

二、撰写注意事项

1.项目内容必须完整，现状和市场分析要清楚。

2.内容切勿过分夸大，应实事求是、合情合理、简明扼要、条理清晰，多用事实、数据说话。

3.要结合项目特点，突出重点。